

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

## TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä  
23.5.2018

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<p>Nimi Leader Länsi-Saimaa ry / KaakonKantri ja KaakonKantri 2 -viestintähankkeet</p> <p>Osoite Kipparinkatu 1, 53900 Lappeenranta</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 050 466 4480</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Saija Rätty</p> <p>Osoite Kipparinkatu 1, 53900 Lappeenranta</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) info@kaakonkantri.fi, toimisto@leaderlansisaimaa.fi</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	KaakonKantrin tiedotejakelu- ja uutiskirjesähköpostiosoitteisto
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>KaakonKantrin tiedotteiden jakeluun tai tilaisuuksiin kutsumiseen tarvittava osoitteisto.</p> <p>KaakonKantrin uutiskirje on Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen ja Leader-ryhmien yhteinen viestintäväline. Uutiskirjeen avulla jaetaan tietoa esim. Manner-Suomen maaseudun kehittämissuunnitelmasta, sen tarjoamista mahdollisuuksista ja tuloksista uutiskirjeen tilaajille. Oikeusperuste: Valtioneuvoston asetus maaseudun kehittämissuunnitelmien hallinnoinnista VNA 295/2014</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Sähköpostiosoite
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Sähköpostiosoitteet saadaan rekisterinpitäjän projektitoiminnasta, keräämällä internetsivustoilta ja henkilöiltä itseltään, kun he ilmoittavat haluavansa tilata KaakonKantrin uutiskirjeen.

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Tietoja ei luovuteta
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä tai luovuteta
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Ei manuaalista aineistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot on tallennettu sähköiseen uutiskirjepalveluun, jossa ne on palveluntarjoajan toimesta suojattu siten, ettei asiaankuulumattomilla tahoilla ole pääsyä tietoihin. Käyttöoikeus ja pääsy tietoihin on projektin työntekijöillä ja yhdistyksen hankehallinnosta vastaavalla henkilöllä sekä hankkeen atk-tuella. Tiedot hävitetään, kun sähköisestä uutiskirjepalvelusta luovutaan.</p>
<b>10</b> <b>Tarkastus-oikeus</b>	Jokaisella on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa. Henkilön tulee ottaa yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön tietojen tarkastusta varten.
<b>11</b> <b>Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	Virheellisen tiedon korjaamisesta tulee tehdä pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle.
<b>12</b> <b>Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b>	Jokaisessa uutiskirjeessä on linkki, jonka avulla vastaanottaja voi peruuttaa uutiskirjeen tilauksen ja päivittää sähköpostiosoitteensa.